

APLIKASI PENDIRIAN PUSAT PELATIHAN REGULAR(AIEC-01-03)

*PT Atomy Indonesia INC sepenuhnya berhak untuk memberikan / tidak memberikan persetujuan pendirian Pusat Pelatihan yang diajukan.

✧ Informasi Pemohon

Nama:	No. KTP:
ID Member:	ID Sponsor: Nama Sponsor:
No Telepon:	Email:
Alamat (Sesuai KTP):	

Mohon Periksa Kembali Persyaratan Berikut :

Apakah Anda telah mencapai 3 (tiga) kali peringkat Sales Master atau lebih, dalam 3 (tiga) bulan terakhir? <i>Jika "Ya" silahkan tuliskan periode 3 bulan tersebut. Bulan s/d Bulan</i>	(Ya/Tidak)
Apakah Anda sudah mempersiapkan semua peralatan yang diperlukan untuk Pusat Pelatihan, seperti: komputer, projector/TV, papan tulis, meja, kursi, dll.?	(Ya/Tidak)
Apakah Anda sudah mengacu kepada persyaratan yang dinyatakan di dalam BUKU PANDUAN INTERIOR PUSAT PELATIHAN ATOMY?	(Ya/Tidak)
Apakah nama dalam dokumen kontrak sewa yang diajukan sesuai dengan nama pemohon?	(Ya/Tidak)

Detil Informasi Pusat Pelatihan Yang Diajukan

Nama Pusat Pelatihan yang diajukan: (Format: Nama Center + Daerah + "Center"; Cth: Sumber Rezeki Jakarta Center)	
Sewa perbulan (IDR):	Jumlah lantai dan ruang yang akan digunakan: _____ lantai / ruang yang akan digunakan: _____ m ²
Alamat yang diajukan Kecamatan: _____ Kelurahan: _____ Detil Alamat: _____	No. Telp: _____ Kodepos: _____

Daftar dokumen yang wajib dilampirkan:

1. Fotokopi KTP yang mengajukan
2. Foto bagian luar bangunan
3. Foto bagian dalam bangunan
4. Foto pintu masuk utama
5. Fotocopy surat sewa menyewa bangunan
6. Surat registrasi / izin usaha (Izin perorangan, PT, CV, dll)*
7. Rekomendasi dari Leaders Club Member

* Nama Pemohon harus sama dengan nama yang tertera di izin usaha yang diajukan.

Catatan: Pengajuan hanya akan dilanjutkan jika semua syarat yang diminta telah dipenuhi. Jika salah satu kelengkapan tidak ada maka dianggap tidak ada secara keseluruhan.

Dengan menandatangani formulir ini, saya menyatakan bahwa semua informasi yang disebutkan di atas adalah benar berdasarkan pengetahuan saya. Saya sadar dan bersedia menerima semua keputusan Perusahaan jika informasi yang diberikan ditemukan kesalahan atau tidak benar.

_____, _____ 2019

(_____)

Untuk diisi oleh staff Atomy:

Data diterima:	komentar:
----------------	-----------